

Додаток 1

до листа ДР. 04. ДМД № 1/08/04-ДБ

Звіт

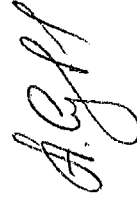
про виконання Антикорупційної програми казенного підприємства «Морська пошуково-рятувальна служба»
за IV квартал 2025 року

№ п/п	Найменування заходу	Строки початку заходу	Термін закінчення заходу	Індикатор виконання заходу	Стан виконання заходу
1.	Контроль за процедурою проведення закупівель (публічних та спрощених) з метою мінімізації корупційних ризиків	На постійній основі	На постійній основі	Проведення перевірок учасників та візування відповідних документів (договорів, додаткових угод тощо)	Постійно виконується. За звітний період проведено 41 перевірку документів. З метою забезпечення прозорості, ефективності та запобігання можливих корупційних, або пов'язаних з корупцією правопорушень в закупівельних процедурах, на постійній основі здійснюється контроль за всіма етапами закупівель.
2.	Проведення перевірок контрагентів підприємства (учасників закупівель, підрядників, виконавців та інше)	На постійній основі	На постійній основі	Візування документів, реєстрація у журналі реєстрів проведених згідно Антикорупційної програми КП	Постійно виконується. За звітний період проведено 41 перевірку контрагентів. Систематично проводиться детальна перевірка контрагентів через відкриті реєстри та доступні системи контролю (YouControl, відкриті Єдині та Державні реєстри України).

				«МІРС» перевірок ділових партнерів	Контролюється виконання процесу підписання договорів відповідно до впровадженого Положення про порядок ведення договірної роботи у КП «МІРС»
3.	Проведення консультативно-роз'яснювальної роботи з працівниками КП «МІРС» з приводу дотримання вимог антикорупційного законодавства	На постійній основі	На постійній основі	Листування, телефонні та очні індивідуальні консультаційні зустрічі	Постійно виконується. З метою підвищення рівня обізнаності працівників підприємства стосовно антикорупційного законодавства на постійній основі проводиться інформаційна та консультативно-роз'яснювальна робота.
4.	Проходження навчання та відвідування профільних заходів для антикорупційних уповноважених з метою підвищення кваліфікації	На постійній основі	На постійній основі	Отримано сертифікати об успішному проходженні тематичних курсів	Виконано. У звітний період пройдено навчання за курсами: • «Доброчесна державна служба» сертифікат від 04.12.2025; • «Доброчесність та етика» сертифікат від 23.12.2025. Також відвідано тематичний захід 03.12.2025 «Корупція: повідомляй правильно. Гід для викривачів та заявників».
5.	Проведення співбесід та антикорупційних вступних	На постійній основі	На постійній основі	Візування листів співбесіди на посаду	Постійно виконується. За звітний період здійснено 54 антикорупційних вступних

	інструктажів для працівників підприємства				інструктажів. Вступний антикорупційний інструктаж є обов'язковим при співбесіді та надає працівникам підприємства повну інформацію про антикорупційні вимоги та етичні стандарти підприємства, які вони повинні дотримуватися у своїй діяльності.
6.	Контроль за роботою внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією порушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».	На постійній основі	На постійній основі	Перелік діючих каналів повідомлення розміщено у відкритому доступі на сайті підприємства.	Постійно виконується. Перелік діючих каналів повідомлення розміщено на сайті підприємства у розділі «Стоп корупція». Працівники підприємства інформуються про діючі канали під час проведення антикорупційних інструктажів.

Помічник директора з питань запобігання та виявлення корупції



Олександра СУВОРОВА